

<u>NOM - PRÉNOM</u>	<u>FORMATION 2023/2024</u>
<p>Pour une meilleure prise en charge de l'élève, merci de cocher si concerné :</p> <p><input type="checkbox"/> P.A.I. (Projet d'Accueil Individualisé)</p> <p><input type="checkbox"/> P.A.P. (Plan d'Accompagnement Personnalisé)</p> <p><input type="checkbox"/> M.D.P.H. (relève de la Maison Départementale des Personnes Handicapées)</p>	

DOSSIER D'INSCRIPTION EN CLASSE PREPA – A.T.S. génie industriel

LE DOSSIER D'INSCRIPTION COMPLET DOIT :

- SOIT PARVENIR PAR LA POSTE
- SOIT ETRE DÉPOSÉ DANS **LA BOITE AUX LETTRES « Inscriptions »**
A L'ENTRÉE DU LYCÉE ils sont sur Dumont

POUR LE JEUDI 6 JUILLET 2023 DERNIER DÉLAI

En cas de refus prévenir impérativement le lycée

au **02.31.95.58.00**

ou par mail ce.0142133t@ac-normandie.fr

*Les informations de rentrée vous seront communiquées ultérieurement sur le
site internet*

AVERTISSEMENT : Pour que l'inscription soit effective vous devez nous faire parvenir ce **dossier COMPLET (voir pièces demandées au verso)** en respectant la **date limite de retour**. Faute de quoi la place sera attribuée à un autre candidat.

FICHE SECRETARIAT

Identité de l'étudiant - responsable légal 1

NOM : Sexe : F M
Prénoms :
Né(e) le / / à Dépt. : Nationalité :
Adresse :
Code postal : Commune : Pays :
 domicile :  Travail :  portable :
@ mail :
Acceptez-vous de recevoir des SMS : OUI NON

L'élève dispose-t-il :
 Connexion Internet Ordinateur Imprimante

Scolarité année 2023/2024

Classe : Date d'entrée :
Langue Vivante A

Scolarité année 2022/2023

Classe :
L.V.A L.V.B Option Option
Établissement :
Commune :

Parent - responsable légal 2

NOM d'usage : NOM de famille (de naissance) :

Prénom : Lien de parenté* :

Adresse :

Code postal : Commune : Pays :

 domicile :  Travail :  portable :

@ mail :

Nombre d'enfants à charge : Nombre d'enfants scolarisés au lycée Dumont D'Urville-Laplace :

Situation d'emploi : Actif Retraité Sans emploi

Profession :

Acceptez-vous de recevoir des SMS : OUI NON

Acceptez-vous de communiquer vos coordonnées aux associations de parents d'élèves : OUI NON

Autre personne à contacter

NOM d'usage : NOM de famille (de naissance) :

Prénom : Lien de parenté* :

Adresse :

Code postal : Commune : Pays :

 domicile :  Travail :  portable :

@ mail :

* Le lien avec l'élève est à choisir parmi : mère, père, ascendant (grand-parent), fratrie (sœur, frère), autre membre de la famille (oncle, tante, cousin, etc.), tuteur, élève lui-même (pour les élèves majeurs), Aide Sociale à l'Enfance, éducateur, assistant familial, autre lien (ex. : beau-parent)

Je certifie l'exactitude des informations renseignées.

Date...../...../..... Signature :

 Nous vous demandons de signaler impérativement toute modification (situation, adresse, téléphone, courriel, ...) intervenant en cours d'année à l'adresse ce.0142133t@ac-normandie.fr.

LES DOSSIERS INCOMPLETS NE POURRONT ÊTRE TRAITÉS

- ADMINISTRATION

Pointage par la famille Cadre réservé à l'administration

PIÈCES À FOURNIR OBLIGATOIREMENT	- le présent dossier complété, à retourner obligatoirement avec les pièces demandées		
	- FRAIS DE CORRESPONDANCE et DE REPROGRAPHIE – obligatoire : 25 euros Ce versement doit être effectué soit par un seul chèque (1) à l'ordre de l'AGENT COMPTABLE du LYCÉE DUMONT D'URVILLE - LAPLACE soit en espèces contre un reçu		
	- L'attestation CVEC (contribution à la vie étudiante et de campus) https://cvec.etudiant.gouv.fr		
	- 1 photocopie de la carte d'identité recto/verso - 1 photo d'identité pour la carte étudiant		
	- 1 fiche d'urgence infirmerie avec signature obligatoire du responsable (agrafer les copies de la carte vitale, de mutuelle, des vaccinations et du PAI ou autre à cette fiche)		
	- 1 copie de la carte vitale (à agraffer à la fiche d'urgence infirmerie)		
	- 1 copie des pages vaccinations du carnet de santé (à agraffer à la fiche d'urgence infirmerie)		
	- 1 copie du PPS (Projet Personnalisé de Scolarisation ou Gevasco) ou du PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé), <i>En cas de dyslexie : 1 copie du bilan orthophonique - Sous enveloppe cachetée et agrafée à la fiche d'urgence infirmerie</i>		
	- 1 copie du PAI (Projet d'Accueil Individualisé) si établi au collège <i>Sous enveloppe cachetée et agrafée à la fiche d'urgence infirmerie</i>		
	POUR LES BOURSIERS : Notification d'attribution des bourses CROUS (<i>dossier social étudiant</i>)		

- BUREAU DES ETUDIANTS (ADHÉSION RECOMMANDÉE)

- 1 fiche d'inscription à compléter		
- 1 cotisation de 7€ - soit par chèque (1) à l'ordre de BUREAU DES ETUDIANTS DUMONT D'URVILLE LAPLACE, - soit en espèces contre un reçu		

Pièces à conserver par la famille :

- 1 fiche descriptive des équipements professionnels		
- 1 notice d'informations sur le service social		

(1) - Marquer le nom, le prénom et la classe de l'élève au dos des chèques